CURRICULUM VITAE PER CANDIDATURE AL BANDO DI CONCORSO PER N. 4 ASSEGNI DI TUTORATO PRESSO GLI UFFICI TIROCINI DELL’AREA SOCIALE, SCIENTIFICA E UMANISTICA – SETTORE JOB PLACEMENT - SEDE DI BOLOGNA

**Dati personali**

Cognome: Fare clic qui per immettere testo.

Nome: Fare clic qui per immettere testo.

Luogo di nascita: Fare clic qui per immettere testo.

Data di nascita:Fare clic qui per immettere testo.

 Indirizzo: Fare clic qui per immettere testo.

 Città: Fare clic qui per immettere testo.

 Telefono: Fare clic qui per immettere testo.

 E-Mail: Fare clic qui per immettere testo.

 Cittadinanza: Fare clic qui per immettere testo.

**Iscritto al corso:**

Nome del corso di studio: Fare clic qui per immettere testo.

N. di matricola: Fare clic qui per immettere testo.

Anno di iscrizione (es I o II anno): Fare clic qui per immettere testo.

Anno di immatricolazione: Fare clic qui per immettere testo.

Numero di crediti acquisiti al …… (per gli studenti iscritti al II anno di LM o al V di LMCU o fuori corso: Fare clic qui per immettere testo.

Media ponderata dei voti (per gli studenti iscritti al II anno o al V anno di LMCU o fuori corso): Fare clic qui per immettere testo.

**Informazioni Laurea Triennale:**

Titolo di laurea Triennale: Fare clic qui per immettere testo.

Università: Fare clic qui per immettere testo.

Data di immatricolazione: Fare clic qui per immettere testo.

Data di laurea: Fare clic qui per immettere testo.

Voto di laurea: Fare clic qui per immettere testo.

**Informazioni diploma di Scuola Superiore**

Tipo di diploma (ad es: liceo scientifico, ragioneria, ecc): Fare clic qui per immettere testo.

Nome della Scuola/Istituto: Fare clic qui per immettere testo.

Anno di iscrizione: Fare clic qui per immettere testo.

Anno di conseguimento del titolo: Fare clic qui per immettere testo.

Voto: Fare clic qui per immettere testo.

**Esperienze di tirocinio (compilare una sezione per ciascuna esperienza)**

Nome azienda/ente: Fare clic qui per immettere testo.

Periodo (indicare la data di inizio e la data di fine): Fare clic qui per immettere testo.

Descrivere brevemente le mansioni: Fare clic qui per immettere testo.

Nome azienda/ente: Fare clic qui per immettere testo.

Periodo (indicare la data di inizio e la data di fine): Fare clic qui per immettere testo.

Descrivere brevemente le mansioni: Fare clic qui per immettere testo.

**Esperienze di lavoro (compilare una sezione per ciascuna esperienza)**

Nome azienda/ente: Fare clic qui per immettere testo.

Periodo (indicare la data di inizio e la data di fine): Fare clic qui per immettere testo.

Descrivere brevemente le mansioni: Fare clic qui per immettere testo.

Nome azienda/ente: Fare clic qui per immettere testo.

Periodo (indicare la data di inizio e la data di fine): Fare clic qui per immettere testo.

Descrivere brevemente le mansioni: Fare clic qui per immettere testo.

Nome azienda/ente: Fare clic qui per immettere testo.

Periodo (indicare la data di inizio e la data di fine): Fare clic qui per immettere testo.

Descrivere brevemente le mansioni: Fare clic qui per immettere testo.

**Esperienze di mobilità all’estero (specificare dove, quando e la durata)** Fare clic qui per immettere testo.

**Altre sperienze all’estero (specificare dove, quando e la durata)**

Fare clic qui per immettere testo.

**Competenze linguistiche**

Madre lingua:Fare clic qui per immettere testo.

Inglese (livello minimo richiesto B2, allegare la certificazione nell’apposita sezione):Fare clic qui per immettere testo.

Altre lingue (specificare il livello e, se posseduta, allegare la certificazione nella sezione “altri documenti”): Fare clic qui per immettere testo.

**Competenze informatiche**

Fare clic qui per immettere testo.

**Hobby/Extra**

Fare clic qui per immettere testo.

**Data e firma**

Fare clic qui per immettere testo.